

RMA Serviceauftrag - Rücksendebegleitschein

Absenderdaten: Firma: Anschrift:
..... Telefon: Telefax:
Ansprechpartner: Email:
Rechnungs-/ Lieferscheinnummer:vom (Datum)
Artikelbezeichnung / Seriennummer: / SN:

Grund der Rücksendung: Teststellung Falschlieferung Umtausch Kostenvoranschlag
 Garantiereparatur kostenpflichtige Reparatur Rücklieferung von vorab getauschter Ware
 Gutschrift abgesprochen mit Frau/ Herrn:

Fehlerbeschreibung: (exakte Beschreibung, „defekt“ ist nicht ausreichend, ggf. Rückseite benutzen)
.....
.....
.....
Wann tritt der Fehler auf?
 sofort nach dem Einschalten nach Betriebsdauer von Std. Wackelkontakt
 unregelmäßig ohne erkennbaren Grund nur bei bestimmten Aktionen, und zwar
.....
.....

Wichtige Hinweise:

- Bitte senden Sie die Ware nebst vollständigem Zubehör mit diesem Vordruck (ausgefüllt), sowie einer Rechnungs- oder Lieferscheinkopie an die oben angegebene Adresse
- Dieser Vordruck wird für jeden an uns eingesandten Artikel benötigt
- Unfreie Sendungen werden nicht angenommen!
- Gutschrift bzw. kostenloser Austausch sind nur möglich, wenn sich die Ware im Originalzustand und Originalverpackung befindet
- Ohne eindeutige Fehlerbeschreibung kann die Bearbeitung nur unter erhöhtem Aufwand erfolgen. Daraus können auch im Garantiefall Kosten in Form einer Bearbeitungspauschale entstehen
- Datensicherungen obliegen immer dem Kunden. IPC2U übernimmt keinerlei Haftung für Datenverlust.
- Es gelten ausschließlich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der IPC2U GmbH
- Geben Sie unbedingt Ihre Email Adresse an, damit wir Sie über den Status Ihrer RMA informieren können.

.....
.....
Ort, Datum Stempel/ Unterschrift